

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» может быть использована при подготовке техников, диспетчеров на автомобильном транспорте.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 «Основы философии» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 «ИСТОРИЯ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История» может быть использована при подготовке техников, диспетчеров на автомобильном транспорте.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование представлений об особенностях современной России на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории последней четверти XX – начала XXI вв.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- на основе анализа общественно-исторических процессов и явлений делать обобщающие выводы и заключения, прогнозировать развитие событий, намечать пути решения современных общественных проблем (ДУ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;
- особенности социально-экономического развития России в конце XX – начале XXI вв., её роль и место в мировом сообществе (ДЗ) .

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) и является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; описания компетенции «Экспедирование грузов» чемпионатного движения «Профессионалы»

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины– требования к результатам освоения дисциплины:

Техник должен обладать следующими **общими компетенциями**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- владеть иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач

Знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
- профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI)
- особенности иностранной терминологии в области логистики и финансов

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управления на транспорте (по видам). Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техника, диспетчера автомобильного транспорта.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

Технику необходимо овладеть следующими общими (ОК) компетенциями:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Технику необходимо овладеть следующими профессиональными (ПК) компетенциями:

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.5. Учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможи.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения для специальности среднего профессионального образования (далее – СПО): **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы СПО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта.

1.2. Место дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи входит в Общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Введение учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Русский язык и культура речи» в структуру основной профессиональной образовательной программы из вариативной части ФГОС обусловлено тем, что техник на транспорте должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать, работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Как дисциплина общеобразовательного цикла «Русский язык и культура речи» участвует в формировании профессиональных компетенций опосредованно.

1.3. Цели и задачи дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи обучающийся должен уметь:

- оценивать письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи обучающийся должен знать:

- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МАТЕМАТИКА

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина ЕН.01 Математика является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Учебная дисциплина «Математика» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности	знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки	знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа
ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня	значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику	знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами
ОК 5. Использовать информационно-	умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику	знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами

коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику	знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику	знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику	знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами
ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности	знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов
ПК 4.2	Находить оптимальные варианты решения задач перевозки с использованием современных научно- исследовательских	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций,

	математических методов.	используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы.
--	-------------------------	--

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников и диспетчеров на автомобильном транспорте.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 4.3. Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с перевозкой пассажиров и грузов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать изученные прикладные программные средства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные продукты и пакеты прикладных программ

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ИНЖЕНЕРНАЯ ГРАФИКА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС (увеличена за счет часов из вариативной части) по специальности СПО: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины «Инженерная графика» увеличена на 10 часов, за счет часов из вариативной части.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

1. читать технические чертежи;
2. оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию;

знать:

1. основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности;
2. структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов;

В результате изучения дисциплины ОП 01 Инженерная графика обучающийся осваивает следующие общие и профессиональные компетенции:

общие

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональные

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ДПК 1. Читать и выполнять чертежи, графики и схемы, касающиеся перевозочного процесса.

В результате изучения дисциплины ОП 01 Инженерная графика обучающийся должен уметь выполнять следующие

трудовые действия:

ТД 1 Составление графиков грузопотоков, определение способов доставки, вида транспорта;

ТД 2 Организация формирования пакета документов для отправки груза;

ТД 3 Организация и контроль работы водителей на линии.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 02 «Электротехника и электроника»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовый уровень)**; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; описания компетенции «Экспедирование грузов» чемпионатного движения «Профессионалы»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины «Электротехника и электроника» увеличена на 8 часов, за счет часов из вариативной части.

В соответствии с государственным образовательным стандартом техник должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями соответствующим основным видам профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ДПК 1. Производить подбор элементов электрических цепей и электронных схем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- производить расчет параметров электрических цепей;
- собирать электрические схемы и проверять их работу;
- читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов;
- определять тип микросхем по маркировке.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- методы преобразования электрической энергии,
- сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях,
- порядок расчета их параметров;
- преобразование переменного тока в постоянный;
- усиление и генерирование электрических сигналов.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 03. Метрология. Стандартизация. Сертификация.

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС (увеличена за счет часов из вариативной части) по специальности СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовый уровень)**; проекта профессионального стандарта «Диспетчер автомобильного транспорта»; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа учебной дисциплины «Метрология. Стандартизация. Сертификация.» увеличена на 18 часов, за счет часов из вариативной части. В соответствии с государственным образовательным стандартом техник должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями соответствующим основным видам профессиональной деятельности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ДПК 1. Организовывать и проводить работы по внедрению системы

управления качеством на предприятиях автотранспорта

ТРУДОВЫЕ ДЕЙСТВИЯ

ТД 1. Контроль выполнения качества предоставляемых услуг.

ТД 2. Контроль выполнения показателей эффективности.

ТД 3. Контроль показателей качества (своевременность доставки грузов, информирование клиента, сохранность груза).

В результате изучения дисциплины

Студент должен уметь:

- применять документацию систем качества;
- применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации.
- выполнять метрологическую поверку средств измерения;
- проводить испытания и контроль качества продукции;

Студент должен знать:

- правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации;
- основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки;
- технологическое обеспечение качества;
- порядок и правила сертификации.
- основные понятия, термины и определения;
- профессиональные элементы международной и региональной стандартизации;
- системы сертификации продукции;
- схемы сертификации продукции и услуг

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Транспортная система России

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В процессе освоения дисциплины у студентов формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05. Технические средства (по видам транспорта)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО. **23.00.00 Техника и технология наземного транспорта 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовый уровень);** проекта профессионального стандарта «Диспетчер автомобильного транспорта»; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке диспетчеров, специалистов по логистике на автомобильном транспорте.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- различать типы устройств и погрузочно-разгрузочных машин;
- подбирать транспортные средства и погрузочно-разгрузочные машины и механизмы для осуществления перевозок различных типов грузов.
- контролировать правильность размещения и укладки груза;
- контролировать соблюдение правил охраны труда при погрузке, перемещении и разгрузке грузов;
- определять фактический пробег автотранспорта;
- определять расход топлива;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- материально-техническую базу транспорта;
- основные характеристики и принципы работы технических средств автомобильного транспорта;
- правила перевозки грузов;
- правила эксплуатации применяемых технических средств;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

В процессе освоения дисциплины у студентов формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО).

23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте(по видам), проекта профессионального стандарта «Диспетчер автомобильного транспорта»; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техника, диспетчера автомобильного транспорта.

2.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам.

2.1. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Федеральным государственным образовательным стандартом установлено, что технику необходимо овладеть следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен быть подготовлен к освоению **профессиональных компетенций**, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07. Охрана труда

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовый уровень)** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; описания компетенции «Экспедирование грузов» чемпионатного движения «Профессионалы».

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07.Охрана труда может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В процессе освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;
- использовать индивидуальные и коллективные средства защиты;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение;
- вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;
- проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательство в области охраны труда;
- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;
- правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;
- правила охраны труда, промышленной санитарии;
- меры предупреждения пожаров и взрывов, действия токсичных веществ на организм человека;
- права и обязанности работников в области охраны труда;
- государственные требования охраны труда, межотраслевые правила;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» может быть использована при подготовке техников, диспетчеров на автомобильном транспорте.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Цель дисциплины - вооружить будущих выпускников учреждений СПО теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

разработки и реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий в ЧС мирного и военного времени;

прогнозирования развития и оценки последствий ЧС;

принятия решений по защите населения и территории от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применение

современных средств поражения, а так же принятия мер по ликвидации их воздействия;

выполнения конституционного долга и обязанности по защите Отечества в рядах Вооруженных Сил РФ;

своевременного оказания доврачебной помощи.

В результате освоения дисциплины ОП.08 обучающийся должен овладеть общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 «Основы предпринимательской деятельности, планирование карьеры и
самозанятости»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 «Основы предпринимательской деятельности, планирование карьеры и самозанятости» введена за счет часов вариативной части из учебного плана по специальностям среднего профессионального образования (далее СПО)

23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте, проекта профессионального стандарта «Диспетчер автомобильного транспорта»; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техника, диспетчера автомобильного транспорта.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

В структуре основной профессиональной образовательной программы дисциплина входит в вариативную часть цикла общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Учебная дисциплина ОП.09 «Основы предпринимательской деятельности, планирование карьеры и самозанятости» введена в учебный план из вариативной части в связи с тем, что федеральным государственным образовательным стандартом технику необходимо овладеть следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен быть подготовлен к освоению **профессиональных компетенций**, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ДПК 1. Готовность к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

ДПК 2. Проявлять предпринимательский и коммерческий подход к решению производственных задач.

Трудовые действия:

1. Составление и согласование коммерческого предложения
2. Проверка правильности оформления документов
3. Переговоры с клиентами по претензионным случаям

За счет введения часов из вариативной части учебного плана по специальности студент должен уметь:

- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- принимать управленческие решения;
- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- осуществлять планирование производственной деятельности;
- проводить презентации.
- запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения;
- работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике;
- правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов;
- профессионально работать с претензионной документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами:
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- состояние экономики и предпринимательства в Ростовской области;
- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;
- теоретические и методологические основы организации собственного дела;
- структура коммерческого предложения;
- договор на транспортно-экспедиционную деятельность;
- российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме;
- основы гражданского законодательства;
- правовые основы транспортно-логистической деятельности.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МАРКЕТИНГ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС (вариативная часть) по специальности СПО: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) проекта профессионального стандарта «Диспетчер автомобильного транспорта»; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников и диспетчеров автомобильного транспорта.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Учебная дисциплина "Маркетинг" введена в учебный план из вариативной части в связи с тем, что федеральным государственным образовательным стандартом технику необходимо овладеть следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ДПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ДПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **у м е т ь**:

- использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;
- проводить маркетинговое исследование рынка автотранспортных услуг;
- устанавливать цены на автотранспортные услуги;

- выбирать наиболее эффективные виды продвижения автотранспортных услуг на рынок;
- планировать рекламную кампанию предприятий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **з н а т ь:**

- основные категории и принципы маркетинга;
- факторы маркетинговой среды;
- факторы, влияющие на конкурентоспособность товаров и услуг;
- критерии и принципы сегментирования рынка, пути позиционирования товара и услуг;
- методы маркетинговых исследований;
- модели покупательского поведения;
- стратегии товарной политики;
- этапы жизненного цикла товара с особенностями маркетинга на каждом этапе;
- ценовые стратегии и методы ценообразования;
- природу и цели товародвижения, типы посредников;
- виды и средства маркетинговой коммуникации;
- основы рекламной деятельности.

Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте:

Трудовые действия:

-Мониторинг рынка подрядчиков;

-Разработка стратегии продаж логистических услуг.

Необходимые знания:

-Политика продаж;

-Основы маркетинга и маркетинговых инструментов;

Необходимые умения:

-Оперативно проводить анализ рынка подрядчиков в условиях недостаточности информации;

-Составлять план реализации в соответствии с целями.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 11 Менеджмент

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС из вариативной части по специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте; проекта профессионального стандарта «Диспетчер автомобильного транспорта»; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников и диспетчеров автомобильного транспорта

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Введение учебной дисциплины ОП 11 «Менеджмент» в структуру основной профессиональной образовательной программы из вариативной части ФГОС обусловлено тем, что техник должен обладать

-компетенциями:

Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуациях.

Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

-дополнительными компетенциями:

Анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.

Анализировать и разрешать психологические аспекты производственных конфликтов и стрессов.

- трудовыми действиями:

Поддержание необходимой коммуникации с клиентом

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать современные технологии менеджмента;
- формулировать видение, миссию и ценности компании;
- организовывать работу подчиненных;
- мотивировать исполнителей на повышение качества труда;
- принимать эффективные решения;
- вести переговорные процессы
- проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики
- вести деловые переговоры и переписку с соблюдением правил деловых коммуникаций;

- Адекватно реагировать на исключительные обстоятельства (стандарты «Молодых профессионалов»)

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Теорию менеджмента;
- Основы организации производства, труда и управления;
- Основы стратегического менеджмента, маркетинга, организации производства,

современных бизнес-технологий, финансового управления

-
- Цели и задачи компании;
 - Функции и виды менеджмента;
 - Систему методов управления;

- Приемы и методы делового общения, ведения переговоров
 - Основы организации производства, труда и управления
 - Процесс принятия и реализации управленческих решений;
 - управление персоналом;
 - Основы системного анализа;
 - Организационную структуру управления организацией;
 - Коммерческую политику компании
-
- Корпоративную структуру компании
 - Основные принципы поведения при работе с клиентами
 - Политику и положение организации по отношению к типу заказчика и товаров

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Экономика отрасли

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 «Экономика отрасли» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС из вариативной части по специальности: **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте** профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке диспетчеров автотранспорта и специалистов по логистике.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

Введение учебной дисциплины ОП.12 «Экономика отрасли» в структуру основной профессиональной образовательной программы из вариативной части ФГОС обусловлено тем, что специалист – диспетчер автомобильного транспорта должен обладать общими и профессиональными компетенциями:

Техник должен обладать **дополнительными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- *определять организационно-правовые формы организаций;*
- *рассчитывать объемные и технико-экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия;*
- *определять основные направления и организационно-технические мероприятия по повышению эффективности производства.*
- *определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;*
- *заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- *характеристику, специфические особенности и структуру отрасли автомобильного транспорта;*
- *общие основы экономики предприятия и предпринимательской деятельности;*
- *принципы и методы управления основными и оборотными средствами;*
- *основные формы организации производства и труда;*
- *основные технико-экономические и финансовые показатели работы;*
- *основные направления повышения эффективности использования основных фондов, материальных и трудовых ресурсов;*
- *механизмы ценообразования;*
- *принципы оценки хозяйственных инвестиций;*
- *формы оплаты труда в современных условиях.*

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 «Автотранспортное право»

1.3. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13 «Автотранспортное право» введена за счет часов вариативной части из учебного плана.

23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), проекта профессионального стандарта «Диспетчер автомобильного транспорта»; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»; приказ Министерства транспорта РФ от 28 сентября 2015 г. N 287.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техника, диспетчера автомобильного транспорта.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Учебная дисциплина ОП.13 «Автотранспортное право» введена в учебный план из вариативной части в связи с тем, что федеральным государственным образовательным стандартом технику необходимо овладеть следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен быть подготовлен к освоению **профессиональных компетенций**, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

ДПК 1. Учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможен.

ДПК 2. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-разбираться в правоподчинённости правовых документов;

-в соответствии с правовыми нормами подобрать нужную статью УАТ к заданным в ситуации правоотношениям;

-определять юридическую правоспособность лиц и предприятий, вступающих в договорные отношения;

- применять изученные правовые нормы для решения конкретных ситуаций;

- составить договор перевозки;

- составить протокол разногласий;

- использовать содержание изученных нормативных документов для решения практических ситуаций;

- уметь использовать содержание нормативных документов для решения практических ситуаций;

- по исковому заявлению определить, в какой орган обратиться для решения спора;

- составить претензионное заявление с указанием подтверждающих документов;

- составить исковое заявление, кассационную жалобу;

- рассчитать срок исковой давности;

- правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов;

- анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов;

-нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки;

-заключение договоров с подрядчиками - транспортно-экспедиционными организациями;

-проверка договора на содержание, полноту и соответствие услуг;

-контроль наличия необходимых приложений к договору;

-отправка договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу и получение их виз;

-получение обоснования отказа (в случае отказа от согласования договора) и сообщение об этом подрядчику;

-согласование закрытых договоров с менеджером по договору и специалистом юридического отдела;

-проставление соответствующего статуса договора во внутрикорпоративной информационной системе;

-профессионально работать с претензионной документацией;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

-основные нормативно-правовые акты, регулирующие автотранспортную деятельность;

- порядок выдачи лицензий на осуществление перевозочной деятельности;

- выполнение каких экспедиционных операций подлежит сертификации;

порядок получения сертификата на выполнение экспедиционных услуг;

- порядок приёма заказов и порядок заключения договоров;

- круг споров, подлежащих рассмотрению в гражданском и арбитражном судах;

- договор на транспортно-экспедиторское обслуживание;

- российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме;

- структура договорной документации;

- порядок заключения договоров с подрядчиками;

- основы гражданского законодательства;

- правовые основы транспортно-логистической деятельности;

-
- основы трудового законодательства;
-
- приказы, инструкции и распоряжения вышестоящего руководства;
-
- федеральные законы, целевые программы и иные нормативные правовые акты, касающиеся логистики и транспортировки;
-
- основы внешнеэкономической деятельности (условия Инкотермс), международные конвенции по транспортному праву, основы таможенного законодательства;
-
- современная нормативно-правовая база логистики;
-
- нормативно –правовые документы, регламентирующие правила транспортирования, приёмки, складирования, хранения, реализации товаров и предоставления сервисных услуг;
-
- Федеральный Закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Правила дорожного движения и иные акты в области организации дорожного движения;
-
- постановления, распоряжения, приказы вышестоящих организаций, нормативные документы по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта;
- Федеральный закон от 01.11.2007 №259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»
- Федеральный закон от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности»;
- основы транспортного и трудового законодательства;
- нормативные акты по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО)

23.00.00 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

23.02.01 – Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Введение в структуру основной профессиональной образовательной программы дисциплины «Правила безопасности дорожного движения» за счет часов вариативной части, обусловлено тем, что специалисту среднего звена, работающему в автомобильной отрасли наряду с требованиями ФГОС СПО необходимы знания и умения по безопасности дорожного движения, а также требуется овладение дополнительными профессиональными компетенциями (ДПК).

ДПК 1 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ДПК 2 Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ДПК 3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Общие компетенции, (ОК) предусмотренные требованиями ФГОС СПО:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- пользоваться дорожными знаками и разметкой;
- ориентироваться по сигналам регулировщика;
- определять очередность проезда различных транспортных средств;

- оказывать первую помощь пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;
- управлять своим эмоциональным состоянием при движении транспортного средства;
- уверенно действовать в нештатных ситуациях;
- обеспечивать безопасное размещение и перевозку грузов;
- предвидеть возникновение опасностей при движении транспортных средств;
- организовывать работу водителя с соблюдением правил и безопасности дорожного движения;

знать:

- причины дорожно-транспортных происшествий;
- зависимость дистанции от различных факторов;
- дополнительные требования к движению различных транспортных средств и движению в колонне;
- особенности перевозки людей и грузов;
- влияние алкоголя и наркотиков на трудоспособность водителя и безопасность движения;
- основы законодательства в сфере дорожного движения.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (программа подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС по специальности СПО, на основе вариативной части учебного плана ГБПОУ РО РАТК.

23.00.00 Техника и технология наземного транспорта

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовый уровень);

профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»; приказа Минтранса РФ от 28.09.15 г. № 287 «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским электрическим транспортом».

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Дополнительные профессиональные компетенции

ДПК 1. Применять и использовать в практической деятельности основные нормативные документы по безопасности дорожного движения, прогнозировать влияние факторов на дорожное движение.

ДПК 2. Уметь использовать эксплуатационные показатели транспортных средств, проводить организационно-практические мероприятия по повышению профессионального мастерства водителей АТП.

Техник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способности:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способности

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

1.4. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен
уметь:

- разрабатывать и проводить мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контролировать их выполнение;
- анализировать причины возникновения дорожно-транспортных происшествий и нарушений Правил дорожного движения, совершенных водителями, в установленном порядке готовить отчеты о дорожно-транспортных происшествиях и принятых мерах по их предупреждению;
- разрабатывать или участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов предприятия по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения;
- устанавливать причины и обстоятельства возникновения дорожно-транспортных происшествий, выявлять нарушения установленных требований по обеспечению безопасности дорожного движения;
- использовать эксплуатационные показатели транспортных средств, дорожные условия, степень подготовленности и профессиональной надежности водителей;
- организовывать проведение инструктажа водителей об особенностях эксплуатации транспортных средств в различных дорожных и климатических условиях;
- контролировать соблюдение водителями режима труда и отдыха водителей; организовывать стажировку водителей и работу водителей-наставников;
- организовывать работу кабинета (класса) безопасности дорожного движения по плану, утвержденному руководителем предприятия.

знать:

- нормативные акты в сфере обеспечения безопасности дорожного движения и перевозки пассажиров и грузов;
- основные факторы, влияющие на безопасность дорожного движения, их характеристику и содержание;
- квалификационные требования к водителям транспортных средств различных категорий;
- механизм, основные причины ДТП и сопутствующие факторы, порядок расследования дорожно-транспортных происшествий;
- виды контроля за безопасностью дорожного движения и порядок рассмотрения дел об административных нарушениях водителем и должностными лицами АТП;
- основные принципы организации работы службы дорожного движения.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля «**Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)**» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам),

на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; описания компетенции «Экспедирование грузов» чемпионатного движения «Профессионалы» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «**Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте)**» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК) с учетом рекомендаций работодателей:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ДПК 4. Анализировать эффективность деятельности службы эксплуатации по организации перевозочного процесса и предлагать мероприятия по её совершенствованию

ДПК 5. Организовывать систему учёта, отчётности и анализа работы организации

ДПК 6. Анализировать показатели работы предприятия, используя приемы и методы анализа

ДПК 7. Владение методами и приёмами решения задач оптимизации на предприятии с использованием компьютерных технологий

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта по специальности **23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»** и дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки работников предприятий автомобильного транспорта, при наличии полного (общего) образования, без опыта работы

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе компьютерной техники для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;

знать:

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте
(по видам транспорта)**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; описания компетенции «Экспедирование грузов» чемпионатного движения «Профессионалы»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке техников, диспетчеров автомобильного транспорта.

В процессе освоения ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) у обучающихся формируются следующие общие и профессиональные компетенции:

Общие компетенции (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственности за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Дополнительные профессиональные компетенции (ДПК):

ДПК 1. Способность свободно ориентироваться в действующем региональном законодательстве, применять его, разрешать коллизии, возникающие на практике при применении законодательства РФ и субъектов РФ.

ДПК 2. Владение навыками эффективного использования современных справочно-информационных правовых систем.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;

ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта);

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности

(по видам транспорта)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля **Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)** является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; описания компетенции «Экспедирование грузов» чемпионатного движения «Профессионалы» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и дополнительных профессиональных компетенций (ДПК) с учетом рекомендаций работодателей:

ПК3.1 Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемыми транспортными организациями.

ПК3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ДПК 4 Анализировать показатели качества эффективности транспортной логистики

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников предприятий автомобильного транспорта в области организации транспортно-логистической деятельности на автомобильном транспорте при наличии среднего (полного) общего образования, без опыта работы.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки

уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;

- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам),

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376; профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» утвержденного приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; описания компетенции «Экспедирование грузов» чемпионатного движения «Профессионалы»

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 4.2 Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 4.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников предприятий автомобильного транспорта в области организации перевозочного процесса на автомобильном транспорте при наличии среднего (полного) общего образования, без опыта работы.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета нормального времени для выполнения операции;
- расчета показателей работы объектов транспорта;

уметь:

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;
- проверять путевые документы, их оформление,
- укомплектованность и техническое состояние автотранспорта
- проверять прохождение медицинского освидетельствования

- использовать радиосвязь для корректировки плана работы, передачи информации о нарушениях сохранности груза, о неисправностях в автотранспорте
- передавать полученную информацию водителям для обеспечения безопасности и своевременности перевозок
- оформлять разнаряженные путевые листы в соответствии с нормативными требованиями (полностью заполнено, пронумеровано, прошнуровано, наличие печати)
- определять фактический пробег автотранспорта
- своевременно информировать руководство (подать рапорт)

знать:

- основы транспортного и трудового законодательства;
- нормативные акты по вопросам организации оперативного управления движением автомобильного транспорта;
- Постановление Правительства РФ от 03.08.99г. №896 «Об использовании в РФ глобальных навигационных спутниковых систем на транспорте и в геодезии»
- правила перевозки грузов
- маршрутную сеть, схему дорог, их состояние и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки
- графики работы водителей на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер;
- тарифы и правила их применения на маршрутах движения транспортных средств, движение которых организует и контролирует диспетчер; основы экономики, организации труда и производства;
- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- правила перевозки грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчета по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности;
- правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте;
- формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность: меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;